



Ostrów Wielkopolski, dnia 15 kwietnia 2026 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGĘ PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA Z ZAKRESU FLORYSTYKI - ROZEZNANIE RYNKU**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Stowarzyszenie Ostrowskie Centrum Wspierania Przedsiębiorczości ul.  
Szkolna 24,  
63-400 Ostrów Wielkopolski  
tel. 62 736 11 60, e-mail: [ocwp@ocwp.org.pl](mailto:ocwp@ocwp.org.pl)  
NIP: 6222504106

### **2. CEL ROZEZNANIA RYNKU**

Zamawiający prowadzi rozeznanie rynku w celu wyboru najkorzystniejszej oferty oraz potwierdzenia racjonalności planowanego wydatku na usługę przeprowadzenia szkolenia z zakresu florystyki, obejmującego przygotowanie i realizację zajęć przez wykwalifikowanego florystę, zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027. Rozeznanie rynku nie jest postępowaniem prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności ani postępowaniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Kod CPV: 80500000-9 – Usługi szkoleniowe**

- 1) Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu „**Podregion kaliski inwestuje w zrównoważony rynek pracy**” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), nr **FEWP.06.03-IP.01-0082/24** (dalej „Projektu”).
- 2) Przedmiotem planowanego zamówienia jest usługa przeprowadzenia szkolenia z zakresu florystyki dla uczestników Projektu, obejmującego część teoretyczną i praktyczną, w tym podstawy kompozycji oraz wykonywanie dekoracji.
- 3) Florysta będzie prowadził zajęcia bezpośrednio z uczestnikami Projektu, realizując program szkolenia z zakresu florystyki:
  - Podstawowy warsztat florysty: wprowadzenie do zawodu, zasady pracy, narzędzia i materiały wykorzystywane w florystyce.
  - Materiał roślinny: charakterystyka, zasady doboru, pielęgnacji i przygotowania materiału roślinnego, kondycjonowanie kwiatów.
  - Najnowsze trendy florystyczne: przegląd stylów, inspiracje i kierunki rozwoju branży, z uwzględnieniem nowoczesnych technik dekoracyjnych, takich jak decoupage oraz elementów rękodzieła artystycznego.
  - Podstawy tworzenia kompozycji roślinnych: zasady kompozycji (proporcje, kolorystyka, forma), techniki układania, tworzenie kompozycji kwiatowych w szkle, bukietów okolicznościowych oraz dekoracji florystycznych na różne okazje
  - Bukiety okolicznościowe: wykonywanie i doskonalenie technik.
  - Florystyka żałobna: wiązanki pogrzebowe, kompozycje na kształtce i w naczyniu.



- Florystyka ślubna: bukiety ślubne, korsarz, butonierka, ozdoby do włosów.
- 4) Usługa będzie realizowana w formie grupowego szkolenia w wymiarze 80 godzin lekcyjnych, planowana liczba uczestników: 7 osób.
- 5) Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone wyłącznie za godziny usług faktycznie zrealizowanych na rzecz uczestników projektu i potwierdzonych przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca ma obowiązek zapewnić w ramach każdej tematyki szkoleń sprzęt i urządzenia niezbędne do nauki i zdobycia umiejętności w zakresie szkoleń.
- 7) Wykonawca ma obowiązek zapewnić w ramach każdej tematyki szkoleń materiały dydaktyczne z zapisem treści poruszanych na zajęciach, testy, ćwiczenia do wykonania. Materiały muszą być oznakowane zgodnie z wytycznymi.
- 8) Wykonawca ma obowiązek prowadzić dokumentację szkoleniową zgodnie z wzorami przekazanymi mu przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ma obowiązek do zapewnienia uczestnikom wszelkich materiałów dydaktycznych, narzędzi oraz artykułów niezbędnych do realizacji programu szkoleniowego, w tym materiałów zużywalnych wykorzystywanych podczas zajęć praktycznych.
- 10) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji zawierającej m.in. listy obecności, protokołów odbioru materiałów szkoleniowych, dzienniki zajęć, testy, ankiety, listę potwierdzającą odbiór zaświadczeń, kopie wydanych zaświadczeń oraz rejestr wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia/kursu.
- 11) Wykonawca ma obowiązek przekazania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
- 12) Wykonawca ma obowiązek przygotowania i wydania zaświadczeń ukończenia szkolenia/kursu. Zaświadczenie zgodne z właściwym rozporządzeniem MEN musi zawierać m.in. informacje o zakresie szkolenia i liczbę godzin. Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest min. 80% obecności na zajęciach, zdanie testu wiedzy na poziomie min. 65%. Każde szkolenie musi zakończyć się egzaminem i certyfikatem potwierdzającym nabycie kwalifikacji/kompetencji.
- 13) Wykonawca ma obowiązek przekazania w terminie 7 dni od zakończenia przez każdego Uczestnika Projektu wszystkich zajęć, dokumentów potwierdzających ich odbycie.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się iż wszystkie zaangażowane do realizacji szkoleń osoby będą przestrzegały w projekcie zasad równości szans i płci ( m.in. dotyczących podziału w projekcie na kobiety i mężczyzn) oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Kwiecień 2026 r. – Maj 2026 r., Szczegółowy harmonogram realizacji będzie uzgadniany z Zamawiającym na bieżąco.

#### **5. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Usługa szkoleniowa z zakresu florystyki będzie realizowana na terenie województwa wielkopolskiego, w Ostrowie Wielkopolskim, w siedzibie OCWP, w formie stacjonarnej. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji szkolenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

#### **6. WARUNKI**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:



- 1) Wpisani są do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy, właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej oraz posiadają wpis do ewidencji działalności CEIDG lub KRS.
- 2) Wykonawca nie może być podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązaniem w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - e) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość, co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

W celu zapewnienia bezstronności i przejrzystości postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (oświadczenie zawarte jest w formularzu ofertowym).

- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną osobą skierowaną do realizacji usługi szkolenia z zakresu florystyki, która spełnia łącznie następujące wymagania:
  - a) Posiadają minimum **2-letnie doświadczenie zawodowe** w prowadzeniu szkoleń lub warsztatów z zakresu florystyki, obejmujących wykonywanie kompozycji florystycznych, w tym na stanowiskach takich jak florysta, instruktor florystyki, nauczyciel zawodu florysta lub inne stanowisko związane z praktycznym nauczaniem florystyki
  - b) Spełniają **co najmniej jedno** z poniższych kryteriów kwalifikacyjnych:
    - posiadają wykształcenie kierunkowe w zawodzie florysta lub pokrewnym;
    - ukończyły kursy, szkolenia lub posiadają certyfikaty/zaświadczenia potwierdzające kwalifikacje w zakresie florystyki lub prowadzenia szkoleń florystycznych.

Osoba ta musi być zdolna do realizacji usługi we wszystkich lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego na terenie Ostrowa WLKP.

Dopuszcza się także możliwość realizacji zamówienia przez więcej niż jedną osobę, o ile łącznie spełnione będą wszystkie powyższe wymagania, a wykonawca zapewni ciągłość i spójność realizacji wsparcia.

Weryfikacja spełnienia powyższych wymagań będzie dokonywana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu ofertowym.



Zamawiający zastrzega sobie weryfikacje powyższych warunków po wybraniu oferty. Weryfikacja powyższych warunków będzie się odbywać na podstawie dokumentów przedstawionych przez Oferenta potwierdzających powyższe warunki, w tym wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, tj. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, referencje lub inne dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnienie warunku.

W wypadku niewykazania spełniania powyższego warunku na wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – Zamawiający odstąpi o zawarcia umowy z Wykonawcą.

## 7. ZABEZPIECZENIE PRAWŁOWEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania usługi podpisana zostanie umowa, określająca prawa i obowiązki Wykonawcy oraz kary umowne za nienależyte wykonanie usługi.

## 8. KRYTERIUM OCENY OFERTY

**Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi – 100%**

Najkorzystniejszą będzie oferta z **najniższą stawką godzinową brutto**.

## 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Oferty należy złożyć na załączonym formularzu oferty – stanowiącym załącznik nr 1 - osobiście, przesłać pocztą na adres zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [ocwp@ocwp.org.pl](mailto:ocwp@ocwp.org.pl) (formularz ofertowy w formie skanu z podpisem lub podpisany elektronicznie), w terminie do dnia 20.04.2026 r do godz.12:00.

## 10. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Ostrowskie Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, ul. Szkolna 24, 63-400 Ostrów Wielkopolski, e-mail: [ocwp@ocwp.org.pl](mailto:ocwp@ocwp.org.pl), tel. 62 736 11 60
- 2) W sprawach związanych dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych należy się kontaktować się z Administratorem poprzez e-mail: [iod@ocwp.org.pl](mailto:iod@ocwp.org.pl)
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z realizacją projektu dofinansowanego ze środków UE, szczególności obowiązków wynikających z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 oraz obowiązku archiwizacji dokumentacji projektowej dotyczącej tego postępowania.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym zgodnie z przepisami prawa lub wytycznymi udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym m.in. Instytucje Zarządzające lub Instytucje Pośredniczące w ramach realizacji projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej, a także inne podmioty uprawnione na



- podstawie obowiązujących przepisów.
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
  - 6) Podanie przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest dobrowolne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości złożenia ważnej oferty, a tym samym uczestniczenia w postępowaniu.
  - 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - 8) Posiadają Państwo:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) Nie przysługuje Państwu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.**

## 11. UWAGI KOŃCOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranym wykonawcą.
- 2) Niniejsze rozeznanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

## 12. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy