



TABELA OPŁAT I PROWIZJI

za czynności w związku z niewywiązywaniem się Pożyczkobiorcy z warunków Umowy inwestycyjnej zawartej w ramach Instrumentu Finansowego Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej udzielonej przez Stowarzyszenie „Ostrowskie Centrum Wspierania Przedsiębiorczości” na podstawie Regulaminu Udzielania Pożyczek dla Instrumentu Finansowego Pożyczka Płynnościowa dla Podmiotów Ekonomii Społecznej.

obowiązuje od dnia 3 listopada 2025 roku

OPŁATY

Rodzaj	Wysokość opłaty
Opłata za upomnienie telefoniczne (1 płatny telefon w miesiącu)	10 zł
Przygotowanie i wysłanie wezwania do zapłaty listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru do Pożyczkobiorcy.	30,00 zł / za sztukę
Przygotowanie i wysłanie ostatecznego wezwania do zapłaty listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru do Pożyczkobiorcy i poręczycieli.	50,00 zł / za sztukę
Przygotowanie i wysłanie wypowiedzenia Umowy Inwestycyjnej listem poleconym lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru do Pożyczkobiorcy i poręczycieli.	100,00 zł / za sztukę
Wypełnienie weksla własnego In blanco „bez protestu” wystawiony przez Pożyczkobiorcę oraz przygotowanie i wysłanie zawiadomienie o wypełnieniu weksla z jednoczesnym wezwaniem do zapłaty listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru do Pożyczkobiorcy i poręczycieli.	100,00 zł / za sztukę
Przygotowanie porozumienia do Umowy inwestycyjnej w przypadku wystąpienia zaległości.	100,00 zł / za sztukę
Inne czynności – korespondencja wysyłana do Pożyczkobiorcy w związku z niewywiązywaniem się Pożyczkobiorcy z warunków Umowy inwestycyjnej	30,00 zł / za sztukę
Wszystkie koszty sądowe, koszty egzekucji i windykacji pozasądowej oraz należne opłaty i inne koszty poniesione przez Pośrednika Finansowego pokrywa Pożyczkobiorca.	